



ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ. ๒๕๕๑

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้จัดให้มีกองทุนวิจัยตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อสนับสนุนการวิจัยของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้สอดคล้องกับมาตรา ๑๔ (๕) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้มีระเบียบนี้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมติที่ประชุมสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๑ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“การวิจัย” หมายความว่า กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การสำรวจ การวิเคราะห์ การประดิษฐ์ การทดลอง การสร้างสรรค์ รวมทั้งกิจกรรมอื่นๆ ที่สร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม ผลงานประดิษฐ์ ผลงานสร้างสรรค์ และความก้าวหน้าทางวิชาการในวิทยาการสาขาต่างๆ

“หัวหน้าโครงการ” หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับเงินสนับสนุน โครงการวิจัย

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานสถาบันและข้าราชการของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ข้อ ๕ กองทุนมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริมและพัฒนาให้สถาบันเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำ
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้ทำการวิจัย เพื่อสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ สร้างนวัตกรรม และนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้และพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ
- (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการวิจัยแบบบูรณาการ เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยไปสู่การจดสิทธิบัตรและการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หรือนำไปสู่การปฏิบัติได้

ข้อ ๖ เงินและทรัพย์สินของกองทุนได้มา ดังนี้

- (๑) เงินแรกเริ่มในการจัดตั้งกองทุน ตามมติสภาสถาบัน ครั้งที่ ๓/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๘
- (๒) เงินและทรัพย์สินของกองทุนตามระเบียบสถาบัน ว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๓) เงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒.๕ ของงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละคณะในแต่ละปีงบประมาณ
- (๔) เงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าหน่วยกิตที่เก็บเพิ่มขึ้น ๕๐ บาท ในแต่ละปีงบประมาณของนักศึกษาของสถาบันที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๐ ในกรณีค่าบำรุงการศึกษาเป็นแบบหน่วยกิต
- (๕) เงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าหน่วยกิตที่เก็บเพิ่มขึ้น ๕๐ บาท ในแต่ละปีงบประมาณของนักศึกษาของสถาบันที่เข้าศึกษาดังแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ ในกรณีค่าบำรุงการศึกษาเป็นแบบเหมาจ่ายโดยหนึ่งภาคการศึกษา ให้คิดเป็น ๑๘ หน่วยกิตต่อนักศึกษาระดับปริญญาตรีหนึ่งคน และให้คิดเป็น ๕ ถึง ๑๒ หน่วยกิตแล้วแต่หลักสูตรต่อนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหนึ่งคน ทั้งนี้ให้นำเงินดังกล่าวส่งเข้ากองทุนเป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร
- (๖) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคให้
- (๗) เงินที่เป็นผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากค่าสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และค่าตอบแทนที่สถาบันได้รับจากงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ตามระเบียบนี้ และที่โอนผลประโยชน์ที่ได้จากในระเบียบกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๘) เงินหรือทรัพย์สินที่สภาสถาบันอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุน
- (๙) เงินหรือทรัพย์สินที่คณะกรรมการจัดหาสมทบกองทุน
- (๑๐) เงินผลประโยชน์อันเกิดจากเงินและทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ
(๓) ผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นกรรมการ
(๔) หัวหน้าส่วนงานวิชาการ หัวหน้าส่วนงานอื่น เป็นกรรมการ
(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในการวิจัย ซึ่งอธิการบดีเสนอชื่อ เป็นกรรมการ โดยประกอบด้วย

(ก) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในสถาบันไม่เกิน ๓ คน โดยต้องมีตำแหน่งทางวิชาการ เป็นรองศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์ และมีผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ไม่น้อยกว่า ๑ คน

(ข) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันไม่เกิน ๕ คน

(๖) ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารการวิจัย สำนักงานอธิการบดี เป็นเลขานุการ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความจำเป็น กรรมการกองทุนตาม (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ในกรณีที่คณะกรรมการมีองค์ประกอบไม่ครบตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้กรรมการมีจำนวนเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๘ คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ทิศทาง แผนงาน และหลักเกณฑ์ในการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๒) พิจารณาอนุมัติโครงการวิจัยและอนุมัติเงินจากกองทุนเพื่อสนับสนุน โครงการวิจัยที่มีความสำคัญให้แก่บุคลากรตามที่คณะอนุกรรมการหรือผู้ประเมินเสนอ โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน

(๓) พิจารณาอนุมัติเงินจากกองทุนเพื่อสนับสนุนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการวิจัยของสถาบัน

(๔) พิจารณารับรองรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยและรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

(๕) กำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินสนับสนุนการวิจัย เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๖) พิจารณาคัดเลือกและให้รางวัลบุคลากรที่มีผลงานวิจัยดีเด่น และ สร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน

(๗) กำกับดูแลการบริหารจัดการรายรับ-รายจ่ายของกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๘) ตรวจสอบ ประเมิน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานทรัพย์สิน และบัญชีรายรับ-รายจ่าย เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อทราบทุกสิ้นปีงบประมาณ

(๙) พิจารณาระงับการให้เงินสนับสนุนการวิจัยหรือไม่ให้เงินสนับสนุนการวิจัย ๒๓๗

(๑๐) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้ประเมินเพื่อดำเนินการในเรื่องใด ๆ ที่อยู่ในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการชุดนี้

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการวิจัยของสถาบันตามที่อธิการบดีมอบหมาย

การดำเนินการตาม (๒) และ (๓) ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ใช้เงินจากกองทุนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของเงินกองทุน

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนในแต่ละปีเพื่อเป็นเงินสนับสนุนการวิจัยและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร ดังนี้

- (๑) ทู่นพัฒนาอาจารย์ใหม่หรือนักวิจัยใหม่
- (๒) ทู่นพัฒนานักวิจัย
- (๓) ทู่นพัฒนากลุ่มและเครือข่ายวิจัย
- (๔) ทู่นพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการ
- (๕) ทู่นพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอต่อแหล่งทุนภายนอก
- (๖) ทู่นสร้างสรรค์ศิลปะ
- (๗) ทู่นศาสตราจารย์อัครันตูกะ
- (๘) ทู่นนักวิจัยหลังปริญญาเอก
- (๙) ทู่นวิจัยและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์
- (๑๐) เงินรางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาใน

ระดับชาติและนานาชาติ

(๑๑) เงินรางวัลสำหรับบุคลากรที่ได้รับรางวัลผลงานวิจัย ผลงานประดิษฐ์คิดค้น หรือผลงานสร้างสรรค์ ในระดับชาติและนานาชาติ

- (๑๒) เงินรางวัลสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์
- (๑๓) ค่าตอบแทนนักวิจัย ผู้ประเมินโครงการวิจัย
- (๑๔) ค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
- (๑๕) ค่าดำเนินการจัดการและบริหารกองทุนวิจัย

๙(๑๖) ทู่น ค่าตอบแทน เงินรางวัล หรือค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการใช้เงินกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมแทน แต่ถ้รองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมายทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมแทน ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ได้มอบหมายผู้ใด ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งให้ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมแทน

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑ ผู้ขอรับเงินสนับสนุนการวิจัยจากกองทุน ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) หัวหน้าโครงการผู้ขอรับเงินสนับสนุนการวิจัย ต้องเป็นบุคลากรเท่านั้น แต่ผู้ร่วมวิจัยจะเป็นบุคคลภายนอกก็ได้ ทั้งนี้แล้วแต่ความจำเป็นและเหมาะสม

(๒) ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบ จำนวน และระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา ทั้งนี้หากเป็นโครงการต่อเนื่องให้สรุปผลการวิจัยตั้งแต่เริ่มดำเนินงานและแผนที่จะทำการวิจัยต่อไปด้วย

(๓) ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนโครงการวิจัย ทั้งที่กำหนดขึ้นใช้ในขณะนี้ และที่จะกำหนดขึ้นใช้ในภายหน้า

(๔) ต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

(๕) ต้องทำสัญญารับเงินสนับสนุนการวิจัยตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด ภายในระยะเวลาไม่เกินสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่โครงการวิจัยได้รับอนุมัติแล้ว มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ในการรับเงินสนับสนุนการวิจัย

(๖) ต้องรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยเพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ ตามระยะเวลาและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

(๗) โครงการวิจัยใดที่มีค่าตอบแทนหัวหน้าโครงการวิจัย นักวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัย จะจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวได้ต่อเมื่อโครงการวิจัยได้ผ่านการประเมินในแต่ละครั้งตามที่กำหนดใน (๖) แล้วเท่านั้น

(๘) ครุภัณฑ์ของโครงการวิจัยที่จัดซื้อจัดจ้างจากเงินสนับสนุนการวิจัยนี้ เมื่อเสร็จงานแล้ว ให้ตกเป็นของสถาบัน โดยสถาบันสามารถพิจารณานำไปใช้ประโยชน์ได้ตามที่เห็นสมควร

(๙) ต้องให้ความร่วมมือในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การวิจัยตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน เพื่อประโยชน์ของสถาบัน

ข้อ ๑๒ ห้ามมิให้หัวหน้าโครงการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่หัวหน้าโครงการไม่สามารถดำเนินการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ ประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการนั้น ให้หัวหน้าโครงการยื่นคำร้องตามแบบที่สถาบันกำหนด โดยแจ้งเหตุผลและสรุปผลงานวิจัยทั้งหมด เท่าที่ได้ทำมาแล้วพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงิน ระยะเวลาไม่เกินเก้าสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ยุติโครงการ และส่งคืนเงินที่เหลือตามสัดส่วนการวิจัยที่ได้ทำไปแล้วให้กับกองทุน

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการสงวนสิทธิที่จะระงับการให้เงินสนับสนุนการวิจัยในกรณีที่หัวหน้าโครงการไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือประกาศที่คณะกรรมการกำหนด หรือตามโครงการที่ได้รับอนุมัติตลอดจนสัญญารับเงินสนับสนุนการวิจัย

ข้อ ๑๕ การรายงานผลการวิจัย ให้หัวหน้าโครงการรายงานดังนี้

(๑) รายงานความก้าวหน้าของการวิจัยต่อคณะกรรมการ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ ตามระยะเวลาและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อทำการวิจัยเสร็จแล้วเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ และบทคัดย่อผลการวิจัยเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตามจำนวนที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมบันทึกข้อมูลลงบนแผ่นบันทึกข้อมูลต่อคณะกรรมการภายในระยะเวลาไม่เกินสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่โครงการวิจัยสิ้นสุด

ข้อ ๑๖ รายงานความก้าวหน้าของการวิจัยหรือรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จะต้องผ่านการประเมินจากคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้เป็นผู้ประเมิน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้เงินสนับสนุนการวิจัยในงวดหรือโครงการถัดไป แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่รายงานความก้าวหน้าของการวิจัยไม่ผ่านการประเมินตามวรรคหนึ่ง ให้ระงับการให้เงินสนับสนุนการวิจัยในงวดถัดไป

ในกรณีที่รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ไม่ผ่านการประเมินตามวรรคหนึ่ง ให้ระงับการพิจารณาให้เงินสนับสนุนการวิจัยในโครงการถัดไปเป็นเวลาหนึ่งปี

ข้อ ๑๗ หากหัวหน้าโครงการไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๕ โดยไม่แจ้งเหตุผลหรือข้อขัดแย้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คณะกรรมการทราบ คณะกรรมการอาจพิจารณาระงับการให้เงินสนับสนุนการวิจัยนั้นก็ได้

ข้อ ๑๘ ให้ผลงานอันเกิดขึ้นโดยใช้เงินสนับสนุนตามระเบียบนี้ ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบัน โดยหากมีผลประโยชน์เกิดขึ้นจากผลงานนั้น สถาบันจะจัดสรรส่วนของผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นให้แก่หัวหน้าโครงการตามหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดในระเบียบของสถาบันที่เกี่ยวข้องหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด ถ้าไม่มีระเบียบดังกล่าวอยู่

การตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือการแสดงผลงานตามวรรคแรก ต้องลงข้อความว่า “ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง” ทุกครั้ง

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือข้อปฏิบัติใดๆ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ได้ พร้อมให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

บทเฉพาะกาล

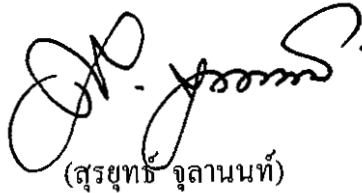
ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ระเบียบสถาบัน ว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๔๘ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้ต่อไปจนกว่าจะได้มีคณะกรรมการตามระเบียบนี้ ซึ่งต้องไม่เกินหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๑ ในระหว่างที่ยังไม่มีประกาศ คำสั่ง หรือมติเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ ให้นำประกาศ คำสั่ง หรือมติ ซึ่งได้ออกตามระเบียบสถาบัน ว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๔๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะได้มีประกาศ คำสั่ง หรือมติเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๒ การใดอยู่ในระหว่างดำเนินการตามระเบียบสถาบัน ว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๔๘ การดำเนินการต่อไปสำหรับการนั้นให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑

พลเอก



(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง