



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งคะแนนและเกรดในการวัดผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี

เพื่อเป็นการปรับปรุงการส่งคะแนนและเกรดในการวัดผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี
ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการผู้บริหารของสถาบัน
ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๓ และมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ ได้รับทราบแล้ว
จึงให้ประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งคะแนนและเกรดในการวัดผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง
หลักเกณฑ์การส่งคะแนนและเกรดในการวัดผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ ๔ มิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๕๓

บรรดาประกาศ หรือมติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้
ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การวัดผลการศึกษา” หมายความว่า การที่อาจารย์ประจำวิชาได้ให้คะแนนและเกรดใน
รายวิชาที่สอบ โดยทำการบันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของอาจารย์ทางอินเทอร์เน็ตของสำนัก
ทะเบียนและประมวลผล และอาจารย์ได้ดำเนินการพิมพ์เอกสารใบรายงานคะแนนและเกรดฉบับสมบูรณ์
รวมทั้งใบรายงานตารางกระจายคะแนนนักศึกษาฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

“ส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า ส่วนงานวิชาการตามมาตรา ๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑

“หัวหน้าส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า คณบดี และให้หมายรวมถึงรองอธิการบดีที่ได้รับ
มอบหมายให้ควบคุมดูแลวิทยาเขตชุมพรด้วย

ข้อ ๕ ในการสอบปลายภาคของแต่ละภาคการศึกษา เมื่ออาจารย์ประจำวิชาได้ทำการ
วัดผลการศึกษาแล้ว ให้ส่งคะแนนและเกรดเป็นเอกสารเพื่อขอความเห็นชอบการวัดผลการศึกษานั้นจาก
คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่รับผิดชอบวิชานั้น โดยให้ส่งเอกสารดังนี้

๕.๑ ใบรายงานคะแนนและเกรดฉบับสมบูรณ์ ๑ ฉบับ

๕.๒ ใบรายงานตารางกระจายคะแนนนักศึกษาฉบับสมบูรณ์ ๑ ฉบับ ที่ได้ผ่านการ
บันทึกคะแนนและเกรดในระบบสารสนเทศของอาจารย์

๕.๓ ใบรายชื่อนักศึกษาที่ลงชื่อผู้เข้าสอบปลายภาคการศึกษา

ทั้งนี้ ใบรายงานดังกล่าวต้องมีการลงลายมือชื่อของอาจารย์ประจำวิชา ประธานสาขาวิชา
และหัวหน้าส่วนงานวิชาการ

ข้อ ๖ การให้เกรด Fe จะกระทำได้เมื่อนักศึกษาไม่เข้าสอบปลายภาค ยกเว้นเป็นกรณี
ที่ไม่ได้เข้าสอบเพราะเหตุสุดวิสัยตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๗ เมื่อส่วนงานวิชาการได้ดำเนินการตามข้อ ๕ แล้วให้ส่งเอกสารตามข้อ ๕ พร้อมแบบ
มติคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่เห็นชอบและอนุมัติการวัดผลการศึกษานั้น ไปยังส่วนงานดังนี้

๗.๑ สำนักทะเบียนและประมวลผลภายในระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษา
และให้สำนักทะเบียนและประมวลผลดำเนินการประมวลผลการศึกษาและประกาศผลการศึกษาตามที่ส่วนงาน
วิชาการได้ส่งมา

๗.๒ ส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษา สำหรับกรณีของวิชาสอนบริการ
ให้กับส่วนงานวิชาการต่าง ๆ วิชาเลือกเสรี หรือวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน
วิชาการที่นักศึกษาสังกัดทราบ

ข้อ ๘ เมื่ออาจารย์ประจำวิชาได้ทำการบันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของ
อาจารย์แล้ว จะถือว่ายังไม่เป็นการส่งคะแนนและเกรดที่สมบูรณ์ โดยจะต้องดำเนินการตามข้อ ๕ ข้อ ๖ และ
ข้อ ๗ ให้เสร็จสิ้นก่อน จึงจะถือว่าเป็นการส่งคะแนนและเกรดที่สมบูรณ์ จากนั้นสำนักทะเบียนและ
ประมวลผลจะตรวจสอบเอกสารดังกล่าวเพื่อประกาศผลและประมวลผลการศึกษาต่อไป

ข้อ ๙ หากส่วนงานวิชาการและอาจารย์ประจำวิชาไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ
๗ จะถือว่ายังไม่มีการส่งคะแนนและเกรด เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการส่งคะแนนและเกรดตามที่กำหนดไว้ใน
ปฏิทินการศึกษาแล้ว สำนักทะเบียนและประมวลผลจะรายงานผลรายวิชาที่ยังไม่ส่งคะแนนและเกรดไปยัง
หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่รับผิดชอบวิชานั้น ๆ เพื่อให้ดำเนินการติดตามการส่งคะแนนและเกรดของรายวิชา
นั้นดังกล่าว โดยให้อาจารย์ประจำวิชาส่งคะแนนและเกรดให้สำนักทะเบียนและประมวลผล ภายใน ๗ วันทำ
การนับตั้งแต่วันที่สำนักทะเบียนและประมวลผลแจ้งให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการทราบ

การส่งคะแนนวิชาปริญญาโทหรือวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันกับปริญญาโท รวมถึงวิชาเรียนประเภทฝึกงาน การฝึกภาคสนาม การฝึกสอน หรือการฝึกอื่น ๆ วิชาพร้อมเรียน วิชาเรียนสหกิจศึกษา หรือวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันกับสหกิจศึกษา ให้ดำเนินการตามที่กำหนดในข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๐ ให้ส่วนงานวิชาการได้พิจารณาตัดเดือนเป็นลายลักษณ์อักษรแก่อาจารย์ประจำวิชาที่ส่งคะแนนและเกรดไม่ทันกำหนดระยะเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือพิจารณาดำเนินการทางจรรยาบรรณ หรือจรรยาบรรณที่เป็นความผิดทางวินัยแก่อาจารย์ประจำวิชาที่ส่งคะแนนและเกรดล่าช้าเป็นประจำด้วย รวมทั้งให้ผู้บังคับบัญชาทำการกระทำดังกล่าวไปพิจารณาในการเพิ่มค่าจ้าง หรือเลื่อนเงินเดือนของอาจารย์ผู้นั้นด้วย

ข้อ ๑๑ การวัดผลการศึกษาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ประจำวิชาไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นหรือนักศึกษากระทำแทนได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่อาจารย์ประจำวิชาได้บันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของอาจารย์แล้ว แต่ยังไม่ได้ออกสารใบรายงานเกรดฉบับสมบูรณ์ และเอกสารอื่น ๆ ตามข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๑๖ วรรคสอง ไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผล หรือส่งเอกสารแล้ว แต่ยังไม่มีการประกาศคะแนนและเกรดให้นักศึกษาทราบ หากมีความจำเป็นต้องส่งคะแนนและเกรดใหม่เนื่องจากเกิดความผิดพลาดในการให้คะแนนและเกรดหรือการบันทึกคะแนนและเกรดของอาจารย์ประจำวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

๑๒.๑ ให้อาจารย์ประจำวิชาชี้แจงข้อผิดพลาดต่อประธานสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการต้นสังกัด หากประธานสาขาวิชาและหัวหน้าส่วนงานวิชาการพิจารณาแล้วเห็นชอบให้ส่งคะแนนและเกรดใหม่ได้ ให้แจ้งให้สำนักทะเบียนและประมวลผลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยสำนักทะเบียนและประมวลผลจะแจ้งยกเลิกการวัดผลการศึกษาดังกล่าวในวิชานั้นให้อาจารย์ประจำวิชาได้ทำการวัดผลการศึกษาใหม่

๑๒.๒ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๑๒.๑ แล้ว ให้ส่วนงานวิชาการที่รับผิดชอบวิชานำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการนั้นเพื่อพิจารณาคะแนนและเกรดที่ขอส่งใหม่ต่อไป โดยให้ปฏิบัติตามข้อ ๕ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ เมื่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการได้พิจารณาคะแนนและเกรดที่ขอส่งใหม่ตามข้อ ๑๒ แล้ว หากเห็นชอบ ให้ส่วนงานวิชาการส่งมติคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการพร้อมเอกสารตามข้อ ๕ ไปยังส่วนงาน ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ สำนักทะเบียนและประมวลผลภายในระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษา และให้สำนักทะเบียนและประมวลผลดำเนินการประมวลผลการศึกษาและประกาศผลการศึกษาต่อไป

๑๓.๒ ส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษา สำหรับกรณีของวิชาสอนบริการ ให้กับส่วนงานวิชาการต่าง ๆ วิชาเลือกเสรี หรือวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน วิชาการที่นักศึกษาสังกัดทราบ

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่อาจารย์ประจำวิชาได้บันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของ อาจารย์ และได้ส่งเอกสารใบรายงานคะแนนและเกรดฉบับสมบูรณ์ และเอกสารอื่น ๆ ตามข้อ ๕ ข้อ ๗ และ ข้อ ๑๖ วรรคสอง ไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยได้มีการประกาศคะแนนและเกรดให้นักศึกษา ทราบแล้ว หากมีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งที่ต้องส่งคะแนนและเกรดใหม่ ให้อาจารย์ประจำวิชาชี้แจงเหตุผล ความจำเป็นเป็นอย่างยิ่ง พร้อมเอกสารหลักฐานต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่ตนเองสังกัดเพื่อ พิจารณาการดำเนินการดังกล่าว

ข้อ ๑๕ เมื่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการได้พิจารณาตามข้อ ๑๓ แล้ว หาก เห็นชอบให้มีการดำเนินการส่งคะแนนและเกรดใหม่ได้ ให้ส่วนงานวิชาการส่งมติคณะกรรมการประจำส่วน งานวิชาการนั้นพร้อมเหตุผลไปยังส่วนงาน ดังนี้

๑๕.๑ สำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนและประมวลผล ผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกคะแนนและเกรดใหม่แทนอาจารย์ประจำวิชา โดยให้ส่วนงานวิชาการเก็บ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้เพื่อตรวจสอบด้วย

๑๕.๒ ส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษา สำหรับกรณีของวิชาสอนบริการ ให้กับส่วนงานวิชาการต่าง ๆ วิชาเลือกเสรี หรือวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน วิชาการที่นักศึกษาสังกัดทราบ

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ มีอำนาจในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑๖.๑ ขอเอกสารเพิ่มเติมจากอาจารย์ประจำวิชา หรือให้อาจารย์ประจำวิชามาชี้แจง เพื่อประกอบการพิจารณาการส่งคะแนนและเกรดได้

๑๖.๒ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการหรือรองหัวหน้าส่วนงานวิชาการเป็น ผู้ดำเนินการตามข้อ ๕ ข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๔ แทนได้ โดยการมอบอำนาจดังกล่าวต้องเกิดขึ้นก่อนการส่ง คะแนนและเกรดไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผล

ในกรณีที่มีการมอบอำนาจตามข้อ ๑๖.๒ ให้แจ้งมติการมอบอำนาจของคณะกรรมการ ประจำส่วนงานวิชาการให้สำนักทะเบียนและประมวลผลทราบ และไม่ต้องแจ้งให้สำนักทะเบียนและ ประมวลผลทราบอีกจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงมติการมอบอำนาจหรือเปลี่ยนแปลงผู้บริหารของส่วนงาน วิชาการนั้น คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการจะต้องทำการมอบอำนาจใหม่

เมื่อได้มีการดำเนินการตามที่มอบอำนาจ ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานการดำเนินการนั้นให้ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการทราบและให้ความเห็นชอบต่อไป

ข้อ ๑๗ การดำเนินการตามข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๔ ส่วนงานวิชาการจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ ยกเว้นในกรณีของวิชาปริญญานิพนธ์หรือวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันกับปริญญานิพนธ์ รวมถึงวิชาเรียนประเภทฝึกงาน การฝึกภาคสนาม การฝึกสอน หรือการฝึกอื่น ๆ วิชาร่วมเรียน วิชาเรียนสหกิจศึกษา หรือวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันกับสหกิจศึกษาให้ดำเนินการตามที่กำหนดในข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๘ ในกรณีของนักศึกษาที่สำนักทะเบียนและประมวลผลได้อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว จะไม่สามารถขอส่งคะแนนและเกรดใหม่ได้อีก

ข้อ ๑๙ ในการขอส่งคะแนนและเกรดใหม่นี้ ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจได้พิจารณาด้วยว่ามีการกระทำที่เข้าข่ายบกพร่องต่อหน้าที่ จัดต่อจรรยาบรรณหรือจัดต่อจรรยาบรรณที่เป็นความผิดวินัยหรือไม่ หากเห็นว่าเป็นการกระทำที่เข้าข่ายบกพร่องต่อหน้าที่ หรือจัดต่อจรรยาบรรณ ก็ให้ส่วนงานวิชาการได้พิจารณาดำเนินการต่อไป รวมทั้งแจ้งผลให้สถาบันและสำนักทะเบียนและประมวลผลทราบด้วย รวมทั้งให้ผู้บังคับบัญชาการกระทำดังกล่าวไปพิจารณาในการเพิ่มค่าจ้าง หรือเลื่อนเงินเดือนของอาจารย์ผู้นั้นด้วย

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์กิตติ ตีรเศรษฐ)

อธิการบดี