



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

เพื่อให้การจ่ายรายได้เป็นค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นไปด้วยความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ และข้อ ๒๕ ของระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการงบประมาณ การบริหารการเงินและทรัพย์สิน และการบัญชีของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ ประกอบกับมติสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงให้ประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภาสถาบัน สำนักงานอธิการบดี ส่วนงานวิชาการ และส่วนงานอื่น ในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ข้อ ๓ การให้นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ได้แก่

(๑) การมอบหมายให้นักศึกษาช่วยสอนในสาขาวิชาที่มีการเปิดสอนในสถาบันเฉพาะ วิชาปฏิบัติการ การเรียนทบทวน (Tutor class) หรือการเรียนเสริมที่เน้นการประยุกต์เพื่อแก้ปัญหา (Problem-based learning) เท่านั้น โดยต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์เจ้าของวิชา และนักศึกษาที่ทำการสอนจะต้องมีระดับการศึกษาสูงกว่าระดับการศึกษาของนักศึกษาในชั้นเรียนที่ไปช่วยสอน รวมถึงนักศึกษาที่ช่วยสอนต้องผ่านการศึกษาในวิชาที่ช่วยสอนมาแล้ว และต้องได้ค่าระดับคะแนนในวิชานั้นไม่ต่ำกว่า B

(๒) การมอบหมายให้นักศึกษาช่วยคุมสอบในสาขาวิชาที่มีการเปิดสอนในสถาบัน โดยต้องคุมสอบร่วมกับบุคลากรของสถาบัน และนักศึกษาที่คุมสอบจะต้องมีระดับการศึกษาสูงกว่าระดับการศึกษาของนักศึกษาที่สอบ

(๓) การมอบหมายให้นักศึกษาทำงานให้แก่ส่วนงานหรือสถาบันเป็นเรื่อง ๆ ไป

กานน

การให้นักศึกษาช่วยปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนของนักศึกษา
ที่มาช่วยปฏิบัติงานนั้น

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีหรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติและยกเลิกการให้
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน รวมทั้งการอนุมัติให้ใช้เงินรายได้เป็นค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานตาม
ประกาศนี้

ข้อ ๕ การให้นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ต้องคำนึงถึงความเหมาะสม ประหยัด และงานที่ทำ
ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของส่วนงานหรือสถาบันเป็นสำคัญ

ข้อ ๖ ให้จ่ายเงินรายได้ของส่วนงานที่ประสงค์จะให้นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน เป็นค่าตอบแทน
นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ในอัตราค่าตอบแทนดังต่อไปนี้

(๑) ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยสอน ในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐ บาทต่อคน ทั้งนี้ต้อง
ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อวัน

(๒) ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยคุมสอบ ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาทต่อคน เศษ
ของชั่วโมงให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อวัน

(๓) ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานเป็นเรื่อง ๆ ไป ในอัตรารวันละไม่เกิน
๒๐๐ บาทต่อคน

(๔) ในกรณีที่นักศึกษาต้องไปช่วยปฏิบัติงานนอกสถานที่ในเขตกรุงเทพมหานคร
นนทบุรี สมุทรปราการ ปทุมธานี หรือฉะเชิงเทรา และสถาบันไม่สามารถจัดรถบริการได้ ให้เบิกจ่ายค่า
พาหนะได้ตามที่จ่ายจริง

(๕) ในกรณีที่นักศึกษาต้องไปช่วยปฏิบัติงานนอกสถานที่ในเขตกรุงเทพมหานคร
นนทบุรี สมุทรปราการ ปทุมธานี หรือฉะเชิงเทรา และสถาบันไม่สามารถจัดรถบริการได้ หากนักศึกษา
ประสงค์จะเดินทางด้วยพาหนะส่วนตัวต้องขออนุมัติต่ออธิการบดีพร้อมระบุเหตุผลความจำเป็น เมื่อได้รับ
อนุมัติแล้วให้มีสิทธิเบิกชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงหรือค่าพลังงานได้ตามระยะทางที่ใช้จริง กิโลเมตรละ ๕ บาท

(๖) ในกรณีที่นักศึกษาต้องไปช่วยปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่ต้องมีการพักค้างแรม ให้
เบิกจ่ายค่าที่พักได้ไม่เกินคนละ ๘๐๐ บาทต่อคืน โดยให้ใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจออกหลักเกณฑ์ใดๆ ซึ่งไม่
ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ได้ พร้อมให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(รองศาสตราจารย์กิตติ ตีรเศรษฐ)

อธิการบดี

กาน